



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 18 » августа 20 25 г.

№ 121-ро

**Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в Старооскольском
городском округе на 2025 - 2028 годы**

В целях реализации отдельных положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Белгородской области от 19 февраля 2024 года № 354 «О противодействии коррупции в Белгородской области», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Старооскольском городском округе на 2025 - 2028 годы (далее - План) (прилагается).
2. Руководителям отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом, и информировать о выполнении в течение 5 дней с установленной Планом даты предоставления докладов.
3. Управлению информационных технологий департамента по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в разделе «Противодействие коррупции».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управление безопасности администрации Старооскольского городского округа.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава администрации
Старооскольского городского округа**



В.Н. Жданов

Утвержден
распоряжением администрации
Старооскольского городского округа
от «18» 08 2025 года № 121-р0

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Старооскольском городском округе на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции			
1.1.	Реализация планов мероприятий по противодействию коррупции, своевременная их корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве Российской Федерации и Белгородской области	Планируемый период	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа, департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа
1.2.	Разработка плана работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Старооскольском городском округе	Ежегодно до 20 января	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа
1.3.	Мероприятия по приведению в соответствие с учетом возможных изменений в законодательстве Российской Федерации и Белгородской области по вопросам, касающимся совершенствования правового регулирования деятельности комиссии по координации работы	Планируемый период	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа, департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
	по противодействию коррупции, в том числе по актуализации Положения о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Старооскольском городском округе		
1.4.	Информационное сопровождение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Старооскольском городском округе	Ежеквартально	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа, департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа
1.5.	Обеспечение проведения общественных обсуждений проекта плана мероприятий по противодействию коррупции в Старооскольском городском округе	Период подготовки проекта Плана	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа, департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа
1.6.	Подготовка сводного отчета о выполнении плана антикоррупционной деятельности, размещение такого отчета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в разделе «Противодействие коррупции»	До 1 февраля года, следующего за отчетным годом	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа, департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа
1.7.	Реализация мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления	Ежегодно до 20 января	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных),

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
	Старооскольского городского округа		территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
1.8.	Организация мониторинга поступающих в адрес администрации Старооскольского городского округа (в том числе на телефон доверия) обращений граждан, содержащих сообщения о коррупции	При поступлении обращений (жалоб)	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа
1.9.	Мониторинг участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
1.10.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
1.11.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части,	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе, руководители отраслевых

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
	касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		(функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
2. Реализация мер по повышению эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
2.1.	Проведение правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Старооскольского городского округа на коррупциогенность	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа
2.2.	Обобщение результатов работы по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Старооскольского городского округа, в том числе по рассмотрению заключений, выданных по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
3. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов			
3.1.	Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими администрации Старооскольского городского округа поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
3.2.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, осуществления проверок в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа
3.3.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
	служащих администрации Старооскольского городского округа, урегулированию конфликта интересов, в том числе путем вовлечения в их деятельность представителей общественных советов и других институтов гражданского общества		
3.4.	Организация работы по представлению лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Старооскольского городского округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа
3.5.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также представление этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами с соблюдением норм законодательства, регулирующего вопросы защиты информации ограниченного доступа	Ежегодно до 25 мая	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
3.6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими и работниками администрации Старооскольского городского округа ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
3.7.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
3.8.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию области противодействия коррупции	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
3.9	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров,	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
	работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		(функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
4. Обеспечение открытости и доступности для населения деятельности муниципальных органов			
4.1.	Обеспечение функционирования в администрации Старооскольского городского округа «телефона доверия», других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщить о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа
4.2.	Проведение анализа практики использования органами администрации Старооскольского городского округа различных каналов получения информации (горячая линия, телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практики рассмотрения и проверки полученной	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
	информации и принимаемых мер реагирования, в случае необходимости представить предложения по совершенствованию правового регулирования в этой сфере		
4.3.	Организация и совершенствование предоставления муниципальных услуг на базе многофункциональных центров	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
4.4.	Организация размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа в сети Интернет полной справочной информации о порядке получения муниципальных услуг	Ежегодно до 20 января	Департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
4.5.	Расширение сотрудничества с институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с целью повышения их влияния на формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Ежегодно до 20 января	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа, департамент по организационно-аналитической и кадровой работе администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
4.6.	Организация взаимодействия отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа с Общественной палатой Старооскольского городского округа в сфере противодействия коррупции	Ежегодно до 20 января	Управление безопасности администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
5. Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также при распоряжении муниципальным имуществом			
5.1.	Организация мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	Ежегодно до 20 января	Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа, департамент строительства и архитектуры администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
5.2.	Осуществление мер по обеспечению открытости и прозрачности процедур (правил) определения стоимости находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) при принятии решений о распоряжении указанным имуществом путем	Ежегодно до 20 января	Департамент имущественных и земельных отношений администрации Старооскольского городского округа

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
	отчуждения, передачи в аренду, внесения в уставный капитал или паевой фонд организации имущественного вклада, а также при приобретении объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) в муниципальную собственность		
5.3.	Осуществление мер по недопущению нецелевого использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых на реализацию национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», обратив особое внимание на выявление и пресечение фактов взяточничества, предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов местного самоуправления	Ежегодно до 20 января	Департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, департамент по социальному развитию администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
5.4.	Осуществление мер, направленных на предупреждение и пресечение незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с	Ежегодно до 20 января	Департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа, департамент строительства и архитектуры администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Исполнители
	исполнением контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта (откатов), на выявление и устранение коррупционных проявлений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц		(функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа
5.5.	Снижение административных барьеров в сфере ведения предпринимательской деятельности на территории Старооскольского городского округа	Ежегодно до 20 января	Департамент по экономическому развитию администрации Старооскольского городского округа, руководители отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Старооскольского городского округа

