



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
администрации Старооскольского  
городского округа Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

«28» января 2025 г.

№ 128

Об организации проверки итогового сочинения (изложения) на территории Старооскольского городского округа  
6 февраля 2025 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года №233/552, с Порядком проверки итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 01 ноября 2024 года №3287, в целях обеспечения объективности проверки работ участников итогового сочинения (изложения) 5 февраля 2025 года

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать 6 февраля 2025 года с 09.00 часов проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 01 декабря 2024 года № 3287.

2. Определить местом проверки итогового сочинения (изложения) МБУ «Старооскольский центр оценки качества образования» (адрес: г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, 43, каб. 21).

3. Назначить:

– ответственным за организацию проверки работ участников итогового сочинения (изложения) Сысоеву В.С., начальника отдела муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский центр оценки качества образования» (далее – МБУ «СЦОКО»);

– экспертом – координатором при проверке итогового сочинения (изложения) члена региональной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) Напиральскую Е.И., учителя МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов».

4. Ответственному за организацию проверки итогового сочинения (изложения) Сысоевой В.С., эксперту-координатору при проверке итогового сочинения (изложения) Напиральской Е.И. обеспечить:

– отсутствие посторонних лиц в месте проверки;

– рабочую атмосферу и дисциплину во время работы комиссии;  
– соблюдение конфиденциальности;  
– выполнение своих обязанностей в соответствии с требованиями Порядка проведения проверки итогового сочинения (изложения), утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 01.11.2024 №3287.

5. Утвердить комиссию по проверке итогового сочинения в составе:

– Напиральская Елена Ивановна, учитель МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов»;  
– Панова Ирина Борисовна, учитель МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30».

6. Директору МБУ «СЦОКО» Луневой С.Н.:

6.1. Обеспечить организационно-технологическое сопровождение проверки итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

6.2. Подготовить для работы комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в необходимом количестве:

– критерии оценивания итогового сочинения (изложения);  
– бланки с темами сочинений (текстами изложений);  
– протоколы для внесения экспертами результатов проверки итогового сочинения (изложения);

– возвратные доставочные пакеты (далее ВДП) (форма ИС-11-П) для упаковки оригиналов бланков участников итогового сочинения (изложения) после проверки.

6.3. Организовать сбор и передачу до 17.00 часов 7 декабря 2025 года отчетных материалов итогового сочинения (изложения) после проверки в ОГБУ «БелРЦОКО»:

– ВДП с оригиналами бланков участников итогового сочинения (изложения);  
– ВДП с проверенными копиями бланков записи (дополнительными бланками записи);

– протоколы проверки итогового сочинения (изложения);  
– критерии оценивания итогового сочинения (изложения);

– темы сочинений (тексты изложений);  
– испорченные протоколы проверки итогового сочинения (изложения) (при наличии).

6.4. Обеспечить необходимые условия для работы комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) согласно утвержденному графику и в соответствии с Порядком проверки.

6.5. Назначить технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь при проверке ИС(И), в том числе по организации видеонаблюдения с сохранением файлов видеозаписи проверки итогового сочинения (изложения).

6.6. Обеспечить необходимые технические условия в кабинете для проверки итогового сочинения (изложения):

– установить 2 видеозаписывающих устройства для организации видеонаблюдения при проведении проверки итогового сочинения (изложения);

– установить одно автоматизированное рабочее место с выходом в Интернет для проверки сочинений на самостоятельность написания и уточнения изложенных в сочинениях фактов.

6.7.. Обеспечить:

– готовность места проверки итогового сочинения (изложения) к проведению

проверки, в том числе техническую, не позднее одного дня до даты начала проверки;

- соответствие помещений, выделяемых для проведения проверки итогового сочинения (изложения), санитарно-гигиеническим нормам и требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности;

- 3 отдельных рабочих места в кабинете для проверки итогового сочинения (изложения).

6.8. Обеспечить информационную безопасность в месте проверки итогового сочинения (изложения) при получении, хранении, использовании и передаче бланков участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм.

7. Руководителям МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №12 с углубленным изучением отдельных предметов» Лобищевой А.И., МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №30» Фефеловой И.А.:

7.1. Ознакомить экспертов с нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней по организации и проведению итогового сочинения (изложения), проверки итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году под подпись.

7.2. Довести до сведения экспертов дату, время и место проверки итогового сочинения (изложения) в течение одного дня со дня получения данного приказа под подпись.

7.3. Направить экспертов в место проверки, организованное на базе «Старооскольский центр оценки качества образования» (адрес: г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, 43, каб. 21) 6 февраля 2025 года к 09.00 часам.

7.4. Освободить экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) 6 февраля 2025 года от основной работы с сохранением заработной платы.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник департамента образования  
администрации Старооскольского  
городского округа



  
А.Н. Жданова