**План**

**школьной службы медиации (примирения)**

**МБОУ «Средняя бюджетная общеобразовательная школа № 30»**

**на 2022-2023 учебный год**

«Даже в пылу спора думай о примирении».

Восточная мудрость

 **Основная цель:** формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

 **Задачи:**

1. Организовать работу актива школьной службы примирения.
2. Сформировать нормативно-правовой пакет документов для реализации проекта.
3. Подготовить и провести мероприятия по созданию и расширению информационного

пространства о деятельности школьной службы примирения, принципах и ценностях восстановительной медиации среди учеников, родителей и педагогов.

1. Формировать адаптивные и эффективные стратегии поведения.
2. Обучать школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности.
3. Способствовать сокращению общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** **проведения** | **Предполагаемый результат** | **Ответственные** |
| 1. **Организационно-методическая деятельность.**
 |
|  | Создание школьной службы медиации:- изучение нормативно-правовых  документов;- составить план работы на ШСМ на 2022-2023 учебный год | сентябрь - октябрь | Издание приказа о создании службы школьной медиацииФормирование плана | Зам. директораЛебедева А.Г.,соц. педагог, педагоги-психологи |
| 1.2. | **Заседание №1**1. Формирование команды медиаторов для проведения восстановительных программ.
2. Планирование работы ШСМ на

2022 - 2023 учебный год | октябрь  | Издание приказа о деятельности службы школьной медиацииУтверждение плана | Зам. директораЛебедева А.Г.,соц. педагог, педагоги-психологи,медиаторы. |
| 1.3. | **Заседание №2**1. Анализ работы школьной службы медиации (примирения) за 2021- 2022 учебный год
 | июнь | Корректировка работы, учет недостатков | Зам. директораЛебедева А.Г.,соц. педагог,медиаторы. |
| 1. **Реализация восстановительных процедур.**
 |
| 2.1. | Работа с обращениями | По мере поступления заявки | Полная информация о ситуации | Соц. педагог,медиаторы. |
| 2.2. | Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура | По мере поступления заявки | Полная информация о ситуации | Соц. педагог,медиаторы. |
| 2.3. | Проведение примирительных встреч с предоставлением отчетов о проделанной восстановительной работе в МБУ «ЦППМиСП» | По мере поступления заявки | Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций | Соц. педагог,педагоги-психологи,медиаторы. |
| 2.4. | Индивидуальные беседы и консультирование законных представителей несовершеннолетних, специалистов, работающих с участниками реализуемых воспитательные программы | По мере необходимости | Психологическая, консультативная помощь | Соц. педагог,педагоги-психологи,медиаторы. |
| 2.5. | Индивидуальные беседы с детьми девиантного поведения и «группы риска» | в течение года | Предупреждение конфликтных ситуаций | Соц. педагог,медиаторы. |
| 2.6. | Обсуждение проведенных программ примирения | май | Проведение мониторинга | Члены СШМ |
| 1. **Организация работы актива школьной службы медиации.**
 |
| 3.1. | Обучение резерва подростков-медиаторовдля работы в школьной службе медиации по программе | По мере комплектациив МБУ «ЦППМиС» | Расширение знаний о ШСМ и её деятельности. | Соц. педагог, педагоги-психологи |
| 1. **Информационно-просветительская деятельность школьной службы медиации**
 |
| 4.1. | Размещение информации о работе школьной службы медиации на информационном стенде и сайте школы | В течение года | Расширение знаний о деятельности ШСМ | Соц. педагог,медиаторы. |
| 4.2. | Создание буклета о деятельности службы медиации в школе | декабрь |
| 4.3. | Информационное сообщение на педагогическом совете, классных и общешкольных родительских собраниях, Совете отцов, Родительском совете, Родительском комитете и Совете профилактики о работе школьной службы медиации | в течение года | Расширение знаний о деятельности ШСМ | Соц. педагог,педагоги-психологи,медиаторы. |
| 4.4. | Проведение классных часов на тему:- Знакомство со школьной службой медиации, - Разрешение конфликтных ситуаций в школе.  | в течение года | Профилактика конфликтных ситуаций  | Соц. педагог,педагоги-психологимедиаторы. |
| 4.5. | Организация рекламной деятельности: - разработка буклетов, - информационных листов для  учащихся, педагогов и родителей | март | Расширение знаний о деятельности ШСМ | Соц. педагог,медиаторы. |
| 1. **Экспертная деятельность школьной службы медиации**
 |
| 5.1. | Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН и ОДН УМВД России по г. Старому Осколу, органов опеки и попечительства УСЗН | в течение года | Защитазаконных интересов несовершеннолетних | Соц. педагог. |
| 5.2. | Участие в заседаниях суда в качестве свидетеля | по мере необходимости |
| 1. **Межведомственное взаимодействие.**
 |
| 6.1. |  Взаимодействие с МБУ «ЦППМиСП» | по мере необходимости | Получение информации и помощи | Соц. педагог. |
| 6.2. | Консультации со специалистами в МБУ «ЦППМиСП» | в течение года | Отработка механизма передачи информации | Члены ШСМ |
| 6.3. | Участие в семинарах, проводимых на городском уровне по ШСМ | в течение года | Отработка механизма передачи информации | Члены ШСМ |

|  |
| --- |
| 1. **Экспертная деятельность.**
 |
| 7.1. | Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу суда, КДН и ЗП, органов опеки и попечительства | по запросу | Защита законныхинтересов несовершеннолетних | Педагоги-психологи, соц. педагог |
|  | 1. **Мониторинг реализации восстановительных программ.**
 |
| 8.1. | Ведение мониторинга реализациивосстановительных программ ипредоставление отчётов | май | Предоставлениеотчетности поотработаннымслучаям | Педагог-психологи, соц. педагог |